ACTA No. 17		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REALIZAR GUIA DE REFUERZO PARA APRENDICES QUE ESTAN DEBIENDO FICHA 2058645		
CIUDAD Y FECHA: Cartago, 26 octubre - 2020	**HORA INICIO: 9**:00 AM	**HORA FIN: 11:00** AM
LUGAR: Reunión virtual plataforma: Google Meet.	Centro de Tecnologías Agroindustriales- Regional Valle	

TEMA:

1. Saludo inicial
2. Realizar guía de aprendizaje resumida con los temas vistos, para los aprendices que deben actividades puedan cumplir con ellas.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Llamara a los aprendices que deben actividades de la Ficha 2058645 de la I.E. Jovita Santacoloma.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se realiza un encuentro virtual con el profesor Alexander palta de la Institución Educativa, Jovita Santacoloma

Se crea una guía con las actividades de la Fase de análisis y planeación sobre los temas realizados, para que los aprendices que deben actividades, ya sea por conexión o por otras circunstancias se puedan poner al día con todo.

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Mantenimiento de equipos de cómputo.
- Ficha 2058645
- Institución Educativa Jovita Santacoloma.

Guía de Refuerzo grado 10:

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividad de reflexión inicial

3.1.1. Utilizando herramientas de Word, realice un mapa conceptual donde definas que es ***¿Qué es un plan operativo?***

3.1.2. *En un documento de Word o su cuaderno conteste las siguientes preguntas* ***¿Qué es reparar un equipo de cómputo?*** *y que es una red de computadores.*

3.3 Actividades de apropiación del conocimiento

3.3.1 En la siguiente actividad se alistarán los formatos necesarios para elaborar el plan operativo, para ellos realizaremos los siguientes documentos:

	FICHA TECNICA DE EQUIPOS			**Código**	**RP SI-R-03**	
				Versión	**5**	
				Tipo	**REGISTRO**	
				Implementación	**2012-08-29**	
Fecha:				**Pág. 1/3**		
FICHA TECNICA DE EQUIPOS						
ASPECTOS GENERALES						
COD.EQUIPO						
				CARGO	**TECNICO**	
DESCRIPCION DEL PC						
PORTATIL **X**	**X**	**CPU**	**MARCA**	**MODELO**	**SERIAL**	
ESCRITORIO			**INTEL**	**CORE i3 8130 u**		
CARACTERISTICAS						
DISPOSITIVO		**MODELO**			**CARACTERISTICAS**	**ESTADO**

www.sena.edu.co
SENAComunica

	MARCA		NUMERO DE SERIAL	VELOCIDAD/ CAPACIDAD		B	R	M
BOARD								
PRECESADOR								
DISCO DURO								
MEMORIA RAM								
TARJ. SONIDO								
TARJ. GRAFICA								
MODEM								
TARJ. RED								
UNIDAD OPTICA								
PERIFERICOS								
DISPOSITIVO	MARCA	MODELO	NUMERO DE SERIAL	CODIGO INVENTARIO	CARACTERISTICAS	ESTADO		
						B	R	M
MONITOR				N/A				
TECLADO								
MOUSE								
PARLANTES								
LECTOR TARJETAS								

Realizar el plan de trabajo del proceso de reparación de acuerdo con las condiciones de los equipos de cómputo.

3.3.2. Observe el siguiente video de YouTube https://www.youtube.com/watch?v=VuLFQmE21h4 donde podrá apreciar el proceso de mantenimiento de un computador.

En su cuaderno o documento de Word, describa lo siguiente puntos respeto al mantenimiento del Pc.

- Describa las diferentes partes del computador que se pueden apreciar en el video.
- Descripción del paso a paso del mantenimiento del pc
- Describa los elementos de protección que se deben tener.
- Describa las herramientas para el realizar.
- Describa los insumos que se aplican.

3.3.3 Diligencie las siguientes tablas, las cuales pertenecen al plan operativo, de software, revisar el material de apoyo de Plan de mantenimiento preventivo de Software. (Plataforma virtual o Whaspts.)

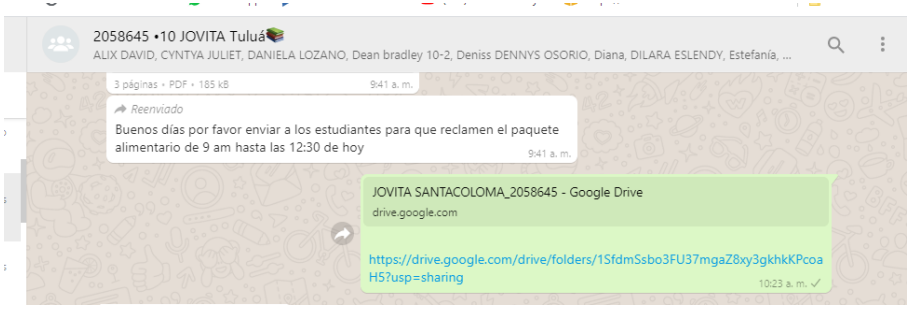
DESCRIPCION DE OPTIMIZACION DEL SOFTWARE DEL PC
-

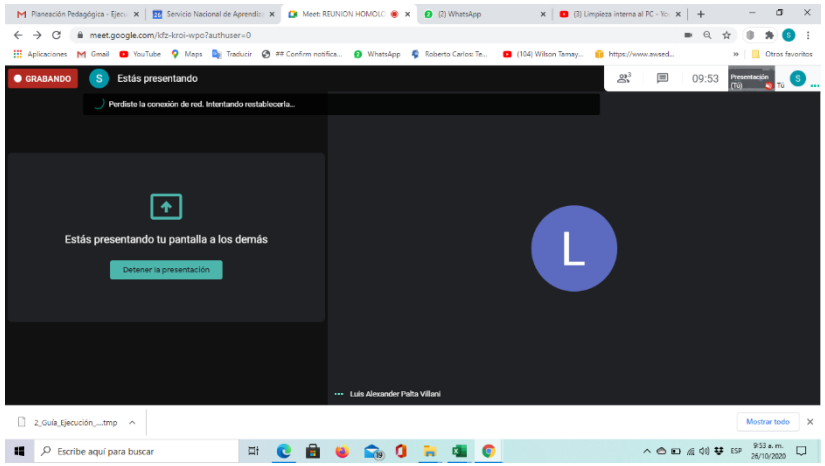
3.3.4 En el siguiente cuadro diligencie los programas que están instalados en el computador.

SOFTWARE					
					Pag. 2/3
TIPO	**NOMBRE**	**VERSION**	**FABRICANTE**	**IDIOMA**	**PROVEEDOR**

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Envió de guía de refuerzo grado 10	Sandra Duque Instructora SENA y Docente Palta	27-10-2020

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)





REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- 17 DEL DÍA: 26 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2020	
OBJETIVO (S)	Llamar a los aprendices que deben actividades de la Ficha 2058645 de la I.E. Jovita Santacoloma

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN		EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
			PLANTA	CONTRATISTA				
1	SANDRA MILENA DUQUE MARLES	CC. 31.425.589		X	SENA/AEM	smarles@misena,edu.co	3146103579	
2	ALEXANDER PALTA	16918160	X		I.E Jovita Santa Coloma	palta@iejovitasantacoloma.edu.co	3012015038	
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								